

CODICE ETICO

1°) PREMESSA

Nell'ambito delle proprie attività, la società "Ermatech srl" (d'ora in poi Ermatech) ha identificato alcuni valori fondamentali di riferimento, principi generali e regole di condotta cui devono attenersi, nei loro comportamenti quotidiani, gli amministratori, i sindaci, i dirigenti, i dipendenti, i collaboratori e tutti coloro che operano per conto della Società, al fine di assicurare la correttezza e l'etica nella gestione degli affari e consentire lo sviluppo e la crescita delle attività aziendali nel rispetto di tali valori.

2°) DESTINATARI DEL CODICE ETICO

I soci, gli amministratori, i dirigenti, i dipendenti, i collaboratori della società Ermatech sono i principali destinatari del presente codice etico (in seguito i "Destinatari"). In nessun caso il perseguimento dell'interesse della società può giustificare una condotta contraria alle leggi vigenti, ai principi e alle regole del presente codice etico.

3°) MISSIONE E VALORI DI RIFERIMENTO

I valori che caratterizzano l'agire della società e delle persone che operano sono l'onestà, la legalità, l'integrità, lo spirito di squadra, la responsabilità, la trasparenza, l'imparzialità, la riservatezza, l'eccellenza nei risultati, il rispetto e la salvaguardia dell'ambiente.

La creazione di valore che permette di remunerare il rischio imprenditoriale è obiettivo primario che viene perseguito nel rispetto delle leggi vigenti, dei valori e delle regole del presente codice etico.

Il codice etico costituisce lo strumento di garanzia e di affidabilità a tutela del patrimonio aziendale e della reputazione della società, al fine di salvaguardare tutti i portatori di un legittimo interesse nei confronti della stessa.

4°) CODICE DI COMPORTAMENTO E PRINCIPALI NORME INDEROGABILI DI COMPORTAMENTO:

- 4.1 Regalie
 - o E' fatto divieto assoluto di offrire/ricevere, direttamente o indirettamente, a/da clienti/fornitori, regalie o benefici (denaro, oggetti, servizi, prestazioni, favori o altre utilità) tali da poter essere interpretati da un osservatore imparziale come finalizzati al conseguimento di un vantaggio anche non economico.
- 4.2 Pubblica Amministrazione
 - o Ermatech condanna qualsiasi comportamento consistente nell'offrire o promettere, direttamente o indirettamente tramite soggetti terzi, denaro od altra utilità a rappresentanti della Pubblica Amministrazione da cui possa conseguire un interesse o un vantaggio per la società, anche solo potenziale.
- 4.3 Ambiente
 - o Ermatech gestisce le sue attività perseguendo l'eccellenza nel campo della tutela dell'ambiente, della salute sul lavoro, nonché

dell'incolumità pubblica. Tale impegno è esteso anche alle ditte subappaltatrici e affidatarie operanti nei propri cantieri.

- 4.4 Amministrazione Societaria

- o I soci, gli amministratori, i dirigenti e i responsabili della società Ermatech devono tenere una condotta corretta e trasparente nello svolgimento della loro funzione, con particolare riguardo nel rispetto della normativa vigente in materia di bilancio, di anti-corrruzione e di lotta alla criminalità organizzata.

Tutti i destinatari del codice etico sono obbligati a garantire la veridicità e l'autenticità delle informazioni rese nello svolgimento dell'attività di propria competenza.

Ermatech condanna qualsiasi comportamento volto ad alterare la correttezza e la veridicità dei dati e delle informazioni contenute nei bilanci e nelle altre comunicazioni sociali.

- 4.5 Chiarezza e verità in ogni operazione, non concorrenza

Tutti i Destinatari devono evitare situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, tra attività economiche personali e attività aziendali nell'ambito dello svolgimento delle funzioni. Ogni operazione deve essere legittima, autorizzata, coerente, congrua, documentata, registrata e verificabile.

I Fornitori, gli Appaltatori, i Subappaltatori ed i sub-contractors di ERMATECH in generale devono assolutamente evitare di porre in essere comportamenti concorrenziali e scorretti nei confronti di ERMATECH in relazione e nei confronti dei clienti di ERMATECH con i quali verranno in contatto tramite e/o in ragione di contratti stipulati con ERMATECH medesima.

- 4.6 Tutela del patrimonio aziendale e della riservatezza

- o Ogni Destinatario è tenuto a salvaguardare il patrimonio aziendale, custodendo i beni mobili e immobili, le risorse tecnologiche, i supporti informatici, le informazioni e il Know-how della società.
- o In particolare ogni destinatario deve:
 - usare i beni aziendali secondo le policy aziendali ed evitarne usi impropri;
 - mantenere il segreto sulle informazioni riservate riguardanti la società Ermatech;
 - evitare di utilizzare informazioni ottenute in occasione dello svolgimento delle proprie funzioni aziendali per acquisire vantaggi in modo diretto o indiretto; e deve, in ogni caso, evitare l'uso improprio e non autorizzato del patrimonio di conoscenze e informazioni aziendali;

- 4.7 L'accesso e l'uso di Internet e di sistemi di posta elettronica, messi a disposizione dalla Società agli utenti, devono essere sempre utilizzati dai dipendenti ed i collaboratori di Ermatech con responsabilità e nel pieno rispetto della legge vigente applicabile, nonché come strumenti utili a facilitare l'attività lavorativa richiesta dalla Società.

La posta elettronica ed i sistemi web della Società dovranno essere utilizzati in accordo con gli statuti, le regolamentazioni della normativa vigente a livello

locale oltre che alle policies e alle procedure della Società ora e per allora vigenti.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- E' proibito ad ogni utente l'utilizzo delle e-mail per fini/scopi personali, in violazione dell'obbligo di diligenza del lavoratore di cui all'art. 2104 c.c. nonché norme del contratto collettivo vigente applicabile ad ogni utente;
- E' proibito ad ogni utente l'utilizzo delle e-mail e l'accesso e la navigazione web per fini illeciti, realizzando delle condotte riconducibili a fattispecie di reato, anche rilevanti ai fini del DLgs 231/2001;
- E' proibito ad ogni utente l'utilizzo delle e-mail per trasferire a se stessi o a terze parti

ogni e qualsivoglia informazione relativa alla Società, a meno che la predetta informazione non sia inequivocabilmente già di dominio pubblico;

Sono altresì tassativamente proibite ad ogni utente tutte le comunicazioni via e-mail

che abbiano ad oggetto, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

messaggi/documenti/immagini contrari ai principi Etici ed interessi della Società rinvenibili nel Codice Etico di Condotta della Società nonché contrari alla legge o che abbiano ad oggetto la lesione dei diritti fondamentali delle persone, quali: razza, credo religioso, opinioni politiche, lingua, orientamenti sessuali o che contengano inequivocabilmente un linguaggio intimidatorio, molesto, volgare, maleducato e comunque lesivo dei diritti delle altrui persone/utenti.

In particolare, Ermatech condanna l'utilizzo delle reti informatiche per l'uso e lo scambio di materiale di natura oscena, odiosa, discriminatoria o sgradevole (ad esempio pornografico e pedo-pornografico), dedicarsi ad affari personali per un proprio guadagno o profitto.

- Ermatech, inoltre, condanna comunque tutte le condotte illecite in relazione ai sistemi informatici, tra cui l'utilizzo di software non autorizzati o privi di licenza, la falsità nei documenti informatici pubblici o privati, l'accesso abusivo a sistemi informatici o telematici, l'intercettazione, impedimento o interruzione illecita di comunicazioni informatiche o telematiche, ecc.
- La Società, in accordo con le leggi e le regolamentazioni vigenti, avrà la facoltà di dotarsi di ogni strumento legalmente riconosciuto dallo Stato della Repubblica Italiana, atto a salvaguardare la Società stessa da condotte degli utenti che possano configurare illeciti penali anche riconducibili al DLgs 231/2001 così come novellato dalla Legge 18 marzo 2008, n. 48 (Convenzione del Consiglio d'Europa sulla criminalità informatica) e susseguenti modifiche di legge.
- I dipendenti dichiarano inoltre di essere a conoscenza e di nulla opporre a che:
 - o l'indirizzo di posta elettronica aziendale, in quanto strumento di lavoro, rientra nella disponibilità di accesso anche di persone diverse dall'utente abituale, per cui il sistema informatico dell'azienda possa legittimamente accedere e verificare l'attività dei computer aziendali, di cui con la sottoscrizione del presente codice etico si prende atto;
 - o l'azienda effettui controlli periodici delle mail aziendali e dei dispositivi aziendali;
 - o l'azienda possa installare sistemi GPS sulle auto aziendali.

- 4.7 Tutela dell'immagine e della reputazione
 - o La buona reputazione e l'immagine di Ermatech rappresentano una risorsa immateriale essenziale per la vita e lo sviluppo delle attività aziendali. A tal fine i Destinatari si impegnano ad agire in conformità ai principi del presente codice etico nei rapporti con clienti, fornitori, cittadini, istituzioni, associazioni, pubbliche autorità e terzi in genere.
- 4.8 Regole di condotta
 - o La società si impegna ad:
 - agire nel rispetto delle regole di concorrenza dei principi di correttezza e buona fede;
 - intrattenere con i pubblici funzionari incaricati relazioni chiare e corrette.
- 4.9 Relazioni con i clienti

Nelle comunicazioni ai clienti, compresi i messaggi pubblicitari, ERMATECH SRL persegue i seguenti obiettivi:

 - o Chiarezza e semplicità;
 - o Conformità alle normative vigenti, condannando il ricorso a pratiche elusive o comunque scorrette;
 - o Completezza, in modo da non trascurare alcun elemento rilevante ai fini della decisione del cliente;
 - o Verità e trasparenza, escludendo il ricorso a modalità di informazione ingannevoli.
 - o Il comportamento di ERMATECH e dei propri dipendenti nei confronti della clientela è improntato a disponibilità, rispetto e cortesia, nell'ottica di un rapporto leale e di elevata professionalità.
 - o I collaboratori di ERMATECH nei rapporti con la clientela, si impegnano a:
 - o Non discriminare arbitrariamente i clienti, né a cercare di sfruttare indebitamente posizioni di forza a loro svantaggio;
 - o Dare tempestivo riscontro ai reclami dei clienti e a valutare i loro suggerimenti;
 - o Segnalare tempestivamente agli organi deputati qualsiasi comportamento di un cliente che appaia contrario ai principi contenuti dal presente Codice Etico.
- 4.10 Relazioni con i fornitori
- Ermatech si impegna ad avvalersi, quando contrattualmente in suo potere di scelta, dei fornitori che possiedono le migliori caratteristiche in termini di qualità, innovazione, costo, servizio, continuità ed etica.
- Ai dipendenti di Ermatech è richiesto di selezionare, quando contrattualmente in suo potere di scelta, i fornitori sulla base dei Principi Etici indicati nel presente Codice. In particolare, essi devono:
 - o Osservare le procedure interne per la selezione e la gestione dei rapporti con i fornitori;
 - o Non discriminare tra fornitori, consentendo a tutti coloro in possesso dei necessari requisiti di competere per l'assegnazione dei contratti ed effettuando la relativa scelta sulla base di criteri oggettivi;

- Richiedere la collaborazione dei fornitori nell'assicurare il più conveniente rapporto tra qualità e costo;
- Applicare le condizioni contrattualmente previste;
- Richiedere ai fornitori di rispettare i Principi del Codice Etico e includere nei contratti l'obbligazione espressa di attenersi.

- **5°) MODALITA' DI ATTUAZIONE E CONTROLLO**

- Tutti coloro che lavorano e collaborano con Ermatech sono impegnati a osservare e a fare osservare i principi e le regole inderogabili del presente codice etico.
- I soci, gli amministratori, i sindaci e i dirigenti hanno il dovere di fornire per primi l'esempio di coerenza tra i principi del codice etico e i comportamenti quotidiani.
- L'osservanza delle norme del codice etico costituisce parte essenziale delle obbligazioni contrattuali con valore vincolante per tutte le persone che operano per conto della società.
- La violazione delle norme del presente codice può comportare la risoluzione del rapporto e il risarcimento del danno.
- Ogni violazione o sospetto di violazione deve essere comunicata per iscritto e non in forma anonima al Garante del codice etico.
- E' garantita la riservatezza dell'identità del segnalante e la tutela da qualsiasi tipo di ritorsione.
- La società si impegna a dare adeguata diffusione interna ed esterna del codice etico mediante:
 - distribuzione a tutti i componenti degli organi sociali e a tutti i dipendenti;
 - pubblicazione sul sito internet aziendale;
 - messa a disposizione di consulenti, fornitori e partner.;

Il Garante deputato a vigilare sul rispetto del codice etico è il Legale Rappresentante Pro Tempore, le cui osservazioni dovranno essere comunicate all'Assemblea e/o al Consiglio di Amministrazione per le valutazioni e i provvedimenti opportuni in funzione della gravità di cui possano essere deputati gli organi di valutazione.

(Approvato con delibera Assembleare del 28 marzo 2023 e stampato su Nr. 05 pagine)

San Prospero (MO) 28 marzo 2023

Per presa visione ed accettazione
